



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA**

Clave: 08MSU0017H



Clave: 08USU4053W

**FACULTAD DE INGENIERÍA**

**PROGRAMA DEL CURSO:**

**GESTORIA EMPRESARIAL I**

<b>DES:</b>	Ingeniería
<b>Programa(s) Educativo(s):</b>	Ingeniería en Tecnología de Procesos
<b>Tipo de materia:</b>	Obligatoria
<b>Clave de la materia</b>	CS610
<b>Semestre:</b>	6
<b>Área en plan de estudios:</b>	Otros Cursos
<b>Créditos</b>	3
<b>Total de horas por semana:</b>	3
<b>Teoría:</b>	3
<b>Práctica</b>	
<b>Taller:</b>	
<b>Laboratorio:</b>	
<b>Prácticas complementarias:</b>	
<b>Trabajo extra clase:</b>	
<b>Total de horas semestre:</b>	48
<b>Fecha de actualización:</b>	Febrero 2013
<b>Materia requisito:</b>	Ninguna

**Propósito del curso :**

El alumno obtendrá los conceptos y técnicas necesarios para analizar y modificar los aspectos más relevantes de una empresa industrial.

**Al final del curso el estudiante será capaz de:**

Aplicar la metodología y aspectos de negocio en el análisis de una empresa real.

<b>COMPETENCIAS</b> (Tipo Y Nombre de la competencias que nutre la materia y a las que contribuye).	<b>DOMINIOS COGNITIVOS.</b> (Objetos de estudio, temas y subtemas)	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE.</b> (Por objeto de estudio).
Para todas las unidades en el temario: Competencias Básicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solución de problemas</li> <li>• Trabajo en equipo y liderazgo</li> <li>• Comunicación</li> </ul> Competencias Profesionales: Ciencias Fundamentales de la Ingeniería	1. CONCEPTOS BASICOS 1.1 Gestión Empresarial 1.2 Empresa 1.3 Bien y Servicio	El alumno aprenderá los conceptos básicos de Gestoría Empresarial.
	2. PUNTOS RELEVANTES DE LAS EMPRESAS 2.1 Misión y Visión 2.2 Estrategias en Administración de operaciones 2.3 Organigramas y funciones de cada departamento.	
	3. CADENA DE SUMINISTROS 3.1 Flujo de la cadena. 3.2 Análisis de entradas (Proveedores) 3.3 Análisis del proceso	
	4. PLANEACION Y PROYECCION 4.1 Planeación de operaciones 4.2 Proyección de resultados	
	5. COSTOS 5.1 Analisis de costos de empresas maquiladoras. 5.2 Productividad	
	6. ANALISIS DE BOM`S Y LABOR 6.1 Explicación de BOM`S 6.2 Análisis de SPEC`S 6.3 Explicación de la labor	

	<p>7. MEJORA CONTINUA</p> <p>7.1 Eventos KAIZEN</p> <p>7.2 Flujo del proceso</p> <p>7.3 Tiempo TAKT</p> <p>7.4 Balanceo de línea TAKT</p>	
--	---	--

<b>OBJETO DE ESTUDIO</b>	<b>METODOLOGÍA</b> (Estrategias, secuencias, recursos didácticos)	<b>EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE.</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceptos Básicos</li> <li>2. Puntos relevantes de las empresas</li> <li>3. Cadena de suministros</li> <li>4. Planeación y proyección</li> <li>5. Costos</li> <li>6. Análisis de BOM'S Y LABOR</li> <li>7. Mejora continua</li> </ol>	<p>El curso se impartirá con la exposición de los temas por parte del maestro apoyados con ejercicios prácticos que el alumno tendrá que desarrollar en la clase relacionados con la realización del proyecto. El alumno expondrá los temas asignados por el maestro según aplique lo que se esta viendo en clase.</p>	

<b>FUENTES DE INFORMACIÓN</b> (Bibliografía y Direcciones electrónicas)	<b>EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES</b> (Criterios e instrumentos)
1. Principios de Administración de operaciones Render & Heizer Ed Prentice Hall  2. Conceptos de administración estratégica Fred R. David Ed. Prentice Hall	La evaluación estará integrada por exámenes parciales, investigación y desarrollo de proyecto, tareas y exposiciones por parte de los alumnos. Cada aspecto tiene un porcentaje específico ya que todos se consideran importantes para el desarrollo adecuado de la materia.

**Cronograma del avance programático**

**Semanas**

Objetos de Estudio	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
CONCEPTOS BASICOS																
PUNTOS RELEVANTES DE LAS EMPRESAS																
CADENA DE SUMINISTROS																
PLANEACION Y PROYECCION																
COSTOS																
ANALISIS DE BOM'S Y LABOR																
MEJORA CONTINUA																